

IX) PLAN DE MEJORA

TODAS LAS ACCIONES PROPUESTAS POR LA DEVA EN INFORMES ANTERIORES HAN SIDO TOMADAS EN CONSIDERACIÓN Y ATENDIDAS, como se ha detallado previamente en los distintos apartados del informe, aportando las correspondientes evidencias.

ES NECESARIO INDICAR QUE EL ORIGEN DEL PRESENTE PLAN DE MEJORA SE ENCUENTRA EN EL INFORME DE SEGUIMIENTO DEL CURSO 2015-2016 PRESENTADO EN ABRIL 2017. Como Recomendación, en el informe de seguimiento de la DEVA de 28-07-2017 se indicaba: “Se recomienda revisar los Planes de Mejora para evitar que sean poco realistas y contengan un número excesivo de acciones a realizar”. En la práctica el Plan de ha mostrado ambicioso, como se desprende del contenido del apartado X del presente informe, pero se sigue entendiendo que sus propuestas son las más adecuadas para afrontar las mejoras esenciales que necesita el PD y que por ello debe darse continuidad a las mismas, manteniendo o adaptando las acciones, o eliminando las alcanzadas en su totalidad. Más aún si se tiene en cuenta que la base de este Plan es ya conocida y asumida por la CGICPD y por la CAPD. La relación de propuestas del presente plan incluye el conjunto de acciones activas en el momento, integrando las recomendaciones y las procedentes de planes previos.

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio*	Mes/año fin *
A) DINAMIZAR COMISIONES Y ESTABLECER PLAN DE TRABAJO	1	1. Definir la agenda de trabajo anual para la CAPD y la CGICPD. Incorporar a la misma las actividades necesarias para someter el título al proceso de acreditación. Realizar seguimiento bimensual de la agenda.	Secretario CAPD En coordinación con la CAPD y CGICPD	05-2018	06-2018 + Seguimiento bimensual
B) REVISIÓN DEL SGIC PARA SU MAYOR EFICACIA Y MEJORA.	1	1. Revisar los procedimientos del SGIC e identificar sus carencias y las mejoras y actualizaciones necesarias.	UCE Junto con EDUCA y CGICPD	06-2018	03-2019
	1	2. Insistir para que la entrega de indicadores del SGIC se produzca junto con los registros de información que permitan contrastar que los indicadores se han calculado correctamente. Se solicitará con vistas a la acreditación.	Directora UCE	05-2018	07-2018 Reiterar si es necesario
	2	3. Que se disponga de un informe de la calidad científica previsto en P07 del SGIC para afrontar con mayor solvencia el proceso de acreditación. Solicitar la información detallada y los indicadores de proyectos y publicaciones. Realizar desde la CAPD y la CGICPD el correspondiente análisis.	V. INVESTIGACIÓN	06-2018	10-2018

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s	Mes/año inicio *	Mes/año fin *
C) ATENCIÓN AL PROFESORADO DEL PROGRAMA	2	1. Poner en marcha un nuevo ciclo (sería el segundo) del proceso de actualización del profesorado UCA vinculado al programa, en cumplimiento del acuerdo de CAPD de 07-03-2018.	Secretario CAPD En coordinación con la CAPD	05-2018	09-2018
	3	2. Establecer un protocolo y revisar y renovar los cuadros de profesorado externo a la UCA vinculados a cada línea. Identificar oportunidades para activar y estimular la participación del profesorado externo en el programa.	Coordinador PD y responsables de Líneas de Investigación junto con CMOI	07-2018	12-2018
	2	3. Solicitar la mejora de los reconocimientos al profesorado por su participación en actividades docentes y de gestión referidas al doctorado. Trasladar los acuerdos de la CAPD de 03-07-2018. Realizar un seguimiento de la petición.	Cursar solicitud a VOAP DIRECCIÓN EDUCA V PLANIFICACIÓN	03-2018	04-2018
D) MEJORA DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA	2	1. Prever la adaptación de la web del programa de doctorado a la nueva estructura de la web institucional que ha entrado en funcionamiento y a la que deben adaptarse los PD. Aprovechar el proceso para revisar y actualizar nuevamente los contenidos.	CGICPD con el soporte y apoyo de EDUCA	06-2018	10-2018
	3	2. Plantear una estrategia para lograr la mayor visibilidad del programa e identificar, dar a conocer y resaltar sus aspectos más positivos. Promocionarlo. Difundir los aspectos destacables del programa entre sus estudiantes potenciales, y también entre sus estudiantes actuales y profesores.	CAPD	07-2018	10-2018
E) MOVILIDAD E INTERNACIONALIZACIÓN	1	1. Impulsar el funcionamiento del Grupo de Trabajo de Movilidad e Internacionalización, dependiente de la CAPD para dinamizar los aspectos de cooperación y movilidad vinculados al PD. Identificar oportunidades y trasladarla a estudiantes y profesores.	Coordinadora CMOI Junto con Grupo de Trabajo e CAPD	05-2018	12-2018
	2	2. Plasmar los nuevos contactos referidos en el presente informe (pg. 9) en nuevos convenios.	Coordinador PD junto con CMOI	05-2018	12-2018

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s	Mes/año inicio*	Mes/año fin*
F) MEJORA EN LA COMUNICACIÓN INTERNA Y SATISFACCIÓN CON EL PROGRAMA	1	1. Mantener y Mejorar el espacio de colaboración en red del programa (COLABORA: "Nanociencia y Tecnología de Materiales") que sirve de gestor para facilitar documentos de interés y comunicados para profesores, estudiantes y otros interlocutores.	Secretario CAPD	06-2017	12-2017
	2	2. Dar un impulso a las actividades del programa formativo y a las que puedan ser de interés para los estudiantes del PD mediante una adecuada publicidad de las mismas. Reformularlas lo necesario para renovarlas y hacerlas más atractivas. Pedir propuestas a Profesores y Estudiantes, e implantar las más viables.	CAPD en coordinación con Responsables de Líneas y EDUCA	09-2017	Continuidad
	2	3. Difundir la "Guía de Buenas Prácticas" para la Dirección y Tutela de Tesis Doctorales en la UCA, http://bit.ly/2GXY5Hh . Incidir en los aspectos relacionados con la duración de los estudios.	Secretario CAPD	07-2018	11-2018
	2	4. Realizar un seguimiento específico de los expedientes de estudiantes que entren en tercer año, estimulándolos a ellos y sus directores/tutores a terminar en plazo sus estudios. Incluir aviso en informes anuales de seguimiento.	Secretario CAPD	06-2018	10-2018
	1	5. Solicitar propuestas a los estudiantes del PD sobre cómo mejorar la información del mismo. Cuáles consideran que serían las acciones a poner en práctica para mejorar su valoración y satisfacción. Poner en práctica las ideas.	Secretario CAPD	05-2018	10-2018
G) RESULTADOS Y OBJETIVOS A ALCANZAR	2	1. Aprovechar la reflexión profunda que se producirá en el próximo proceso de acreditación para revisar los objetivos pendientes de fijar para los indicadores. Orientar el programa hacia el logro gradual de la excelencia.	CAPD con apoyo de CGICPD	05-2018	10-2018

CAPD	Comisión Académica del Programa de Doctorado
CGICPD	Comisión de Garantía Interna de Calidad del Programa de Doctorado
CMOI	Comisión de Trabajo de Movilidad e Internacionalización del Programa de Doctorado
EDUCA	Escuela de Doctorado de la Universidad de Cádiz
Secretario CAPD	Secretario de la Comisión Académica del Programa de Doctorado
UCE	Unidad de Calidad y Evaluación
V INVESTIGACIÓN	Vicerrector de Investigación
V PLANIFICACIÓN	Vicerrector de Planificación (Responsable de Doctorado)
V. RD y COMUNICACIÓN	Vicerrector de Recursos Docentes y de la Comunicación
VOAP	Vicerrector de Ordenación Académica y Personal